



## 2023학년도 겨울계절학기 숙명여자대학교 학점교류 안내

### 〈주요 내용 요약〉

#### 1. 수업 운영 원칙

| 구분   | 운영기준 | 비고                                      |
|------|------|---|
| 강의방식 | 대면   | • 대면: 전면 강의실 등교수업                       |
| 시험방식 |      |   |
| 성적평가 | 절대평가 | • 100점 만점 점수로 평가(P/F 평가 과목은 P 또는 F로 송부) |

#### 2. 꼭 알아두세요!

##### ☑ 학점교류생의 수강신청은 선착순입니다.

- 수강여석 내 선착순 확정이며 학점교류생을 위해 배정된 여석이 따로 없으므로 신중한 수강계획 수립 바랍니다.

##### ☑ 최종성적은 성적확정일 이후 발송합니다.

- 성적확정일 전에는 성적 발송이 절대 불가합니다. 특히, 8학기 이상 졸업예정자의 경우 소속교 졸업심사에 영향이 있을 수 있으니 본교 학점교류 담당자에게 확인하여 신중하게 결정 후 지원하세요.

##### ☑ 학점교류생은 성적증명서 발급이 불가합니다.

- 성적확정 이후 최종성적이 소속교로 발송되므로 성적증명서는 학점교류생 본인 소속교에서 발급받아야 합니다.

☑ 승인 이후 학점교류 취소를 희망하는 경우 반드시 소속교 학점교류 담당부서로 통보하고 정해진 기한 내 숙명여자대학교 포털 시스템에서 스스로 수강포기 및 환불신청을 해야 합니다.

##### ☑ 학사 관련 각종 유용한 서비스를 알아두세요. (p.5 참고)

- 숙명포털시스템, SnowBoard(온라인학습실), SnoWe(커뮤니티), 헤이영캠퍼스(APP) 등 수업 참여에 필요한 각종 서비스를 미리 숙지해주세요.

##### ☑ 본 안내문은 2023년 10월 기준으로 작성되었습니다.

- 코로나 확산세 및 정부의 단계별 방역 지침에 따라 수업 운영 방식 및 각종 일정이 변경될 수 있으니 학교 홈페이지 SnoWe '학사 공지사항'을 반드시 확인해주세요.
- 과목별 상세 수강 안내는 강의계획서 및 SnowBoard e클래스 공지를 확인해주세요.



## 1. 지원자격

- 소속대학교 총장의 수학허가를 받은 자
- 아래 대상자는 지원 불가함

△ 조기취업으로 인한 출석인정 대상자

△ 숙명여대에서 도서 미반납 및 연체한 자(반납 및 납부 후 지원 가능)

△ 과거 숙명여대 제반 규정을 위반하였거나 수업에 불성실하게 임하여 학업 분위기를 저해한 바가 있는 자

## 2. 학사일정

| 구분             | 일자  | 비고  |
|----------------|---|---|
| 강의기간           | 12/22(금) ~ 1/15(월)                            | · 주 5일, 월~금 진행(공휴일 제외)  |
| 강의시간표<br>조회    | 11/1(수)부터                                     | · 홈페이지 > 대학생활 > 학사정보 > 수강안내 > 강의시간표<br>· 홈페이지 우측 바 '재학생' > 강의시간표 조회<br>· 강의형태, 강의시간, 강의실, 강의교수가 변경될 수 있으니 수강신청 전 최종 시간표를 확인해야 함   |
| 학번조회           | 11/9(목) 17:00 이후                              | · 홈페이지 > 숙명포털 > 아이디 찾기 클릭 (개별조회 요망)   |
| 수강신청           | 11/10(금) 10:00<br>~ 11/16(목) 17:00            | · 홈페이지 우측 바 '재학생' > 수강신청(국문/영문)<br>· 수강여석 내 선착순 확정<br>· 10명 미만 신청 시 폐강 됨<br>· 강의시간표 조회 시 교과목 오른쪽 '학점교류생수강불가' 체크여부와 '비고'란 필수 확인 요망<br>· 학점교류 수강불가 교과목: 교양필수 교과목, 경력개발처 개설과목, 르꼬르동블루외식경영 전공과목, 실험/실습/음대실기과목, 특성화고졸재직자전형 대상 교과목, 기타 숙명여대 재학생 특화 교과목은 학점교류 제한함<br>· 의약학계열 및 예체능계열 과목은 소속교에서 동일계열 재학 중인 학생에 한함<br>· 빅데이터혁신사업 교류과목의 경우 해당대학 빅데이터혁신사업단을 통해 공문발송해야함 |
| 폐강과목 공지        | 1차: 11/23(목) 15:00 이후<br>2차: 12/7(목) 15:00 이후 | · 홈페이지 > SnoWe > 공지사항 (회원가입 요망)   |
| 고지서 출력         | 11/28(화) 13:00 이후                             | · 홈페이지>숙명포털>학사>수강신청>계절학기수강료납부고지서 출력   |
| 수강료 납부         | 11/29(수) 9:00<br>~ 12/1(금) 16:00              |   |
| 성적조회 및<br>이의신청 | 24/1/17(수) ~ 1/19(금)                          | · 최종성적: 홈페이지 우측 바 '재학생' > 금학기 성적 조회<br>· 세부성적: 홈페이지 우측 바 '재학생' > 금학기 성적 세부<br>· 이의신청: 홈페이지 > 숙명포털 > 성적 > 금학기성적조회 > 과목별 '이의신청' 클릭<br>· 포털을 통한 성적조회 및 이의신청은 마감일 하루 전(24/1/18)까지 가능  |
| 성적확정           | 24/1/22(월)                                    | · 홈페이지 > 숙명포털 > 학사 > 성적 > 전체학기성적조회  |
| 성적발송           | 24/1/23(화)                                    | · 학사일정에 따라 변동될 수 있음   |

※ 상기 일정은 변동될 수 있으니, 추후 수강신청 관련 공지사항을 반드시 확인해 주시기 바랍니다.

### 3. 성적평가

- 학점교류생은 절대평가 대상이며, 성적은 등급이 아닌 100점 만점 점수로 평가됨
- 성적확정 후 소속대학으로 성적 공문만 발송되며 숙명여자대학교에서 성적증명서 발급 불가함
- 성적평가 기준표(4.3만점)

| 성적 | A+     | A0    | A-    | B+    | B0    | B-    | C+    | C0    | C-    | D+    | D0    | D-    | F    |
|----|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| 평점 | 4.3    | 4     | 3.7   | 3.3   | 3     | 2.7   | 2.3   | 2     | 1.7   | 1.3   | 1     | 0.7   | 0    |
| 점수 | 97~100 | 94~96 | 90~93 | 87~89 | 84~86 | 80~83 | 77~79 | 74~76 | 70~73 | 67~69 | 64~66 | 60~63 | 59이하 |

- △ 도서 미반납 및 연체료 미납자의 경우 성적 발송이 늦어질 수 있음
- △ 성적조회 및 이의신청 기간 종료 시점까지 성적이 미입력된 과목이 있으면 담당 교·강사 또는 주관학과에 확인요망
- △ 성적조회 및 이의신청 기간 종료 후에는 성적 이의신청이 절대 불가하므로 반드시 지정된 기간에 반드시 본인 성적 확인 필수

### 4. 수강료 납부 및 환불

| 구분             | 일정  |                                     | 내용  |
|----------------|---|-------------------------------------|---|
| 고지서 출력         | 11/28(화) 13:00 이후   |                                     | · 숙명포털>학사>수강신청>계절학기수강료납부고지서출력   |
| 납부기간           | 11/29(수) 9:00<br>~ 12/1(금) 16:00  |                                     | · 24시간 납부 가능하나 마감일은 16시까지만 가능   |
| 납부금액           | 수강료   |                                     | · 일반강좌: 학점당 93,900원<br>· 학점대비 초과시간당 20,000원<br>ex) 3학점 3시간 과목: 93,900*3학점=281,700원 납부<br>3학점 4시간 과목: 93,900*3학점+20,000=301,700원 납부  |
| 납부방법<br>및 확인   | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 장소: 신한은행 및 국내 모든 은행</li> <li>· 방법: 신한 등록가상계좌로 계좌이체(국내 모든 은행 가능) <ul style="list-style-type: none"> <li>① 인터넷/폰/스마트폰뱅킹, CD/ATM기 이체 시 수수료 절감 가능</li> <li>② 신한은행 ATM 이용 시: 학교코드 학부(40201), 대학원(56502)</li> <li>③ 방문납부 시: 신한은행 및 국내 모든 은행 가능</li> </ul> </li> <li>*등록금가상계좌번호는 개인별 등록금고지서에서 확인 가능</li> <li>· 납부 시 유의사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 송금 시 수취인은 “숙명여(학생이름)”으로 표시됩니다.</li> <li>② 고지서에 명시된 금액을 정확히 송금하여야 입금 처리됩니다.</li> <li>③ 신한은행 이외 타 은행 이용 시에는 송금수수료가 발생합니다.</li> </ul> </li> <li>· 납부결과 확인방법: 홈페이지 우측 바 '재학생' &gt; 등록금 납부 조회 메뉴 이용</li> </ul> |                                     |   |
| 수강포기<br>(환불)기간 | 전액환불<br>(~수업1일차)  | 12/17(일) 10:00<br>~12/22(금) 24:00   | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 숙명포털시스템 로그인하여 환불신청</li> <li>: 숙명포털&gt;학사&gt;수강신청&gt;계절학기환불신청</li> <li>· 수강포기(환불)기간에 본인이 직접 환불신청하여 수강포기해야만 성적이 발송되지 않음에 유의</li> </ul> |
|                | 2/3환불<br>(수업2~5일차)  | 12/26(화) 10:00<br>~12/29(금) 24:00   |   |
|                | 1/2환불<br>(수업6~8일차)  | 24/1/2(화) 10:00<br>~24/1/4(목) 24:00 |   |

- △ 마감일은 오후 4시까지만 납부 가능합니다.
- △ 수강신청 후 수강료를 납부하지 않으면 모든 신청과목의 수강이 자동으로 취소됩니다.
- △ 수강료의 일부만 납부하는 것은 불가합니다. 수강신청한 과목 중 일부 과목만 수강하려면 전체 금액을 납부한 후 수강포기(환불)기간에 환불 신청하여야 합니다.

## 5. 기타 시설 이용

### ❖ 모바일 학생증 발급

- ‘헤이영’ 앱 다운로드하여 모바일 학생증으로 본교 출입 및 전자출결/도서관 이용 등에 사용할 것
- 실물 학생증은 발급하지 않음
- 이용에 관한 자세한 내용은 아래의 공지 참고

△ 홈페이지 > 대학생활 > IT서비스 > 스마트캠퍼스 > 헤이영캠퍼스 숙명

### ❖ PC실습실 이용

- 운영시간 : SnoWe 공지사항 확인 요망

△ 홈페이지 > 대학생활 > IT서비스 > 헬프데스크 > PC실습센터 및 SnoWe 공지사항 참고

### ❖ Wi-Fi(무선랜) 이용

- Wi-Fi 리스트 중 ‘SMU’ 선택 > 로그인
- 로그인 방법 《ID: 학번 / PW: 휴대폰번호(숙명포털에 등록된 휴대폰번호, ‘-’없이 숫자만 기재)》

△ 홈페이지 > 대학생활 > IT서비스 > 네트워크 > Wi-Fi(무선랜) 참고

### ❖ 기숙사 이용

- 여학생에 한하여 이용 가능하나 학생생활관 이용 현황에 따라 불가능할 수 있음

## 6. 업무별 문의처

| 업무                               | 담당부서                                       | 연락처                                       |
|----------------------------------|--|---|
| 학점교류 선발 및 취소                     | 본인소속교 학점교류 담당자 사전문의<br>& 숙명여대 학사팀 학점교류 담당자 | T.(02)710-9019/9439                       |
| 수강신청 전반                          | 숙명여대 학사팀 계절학기 담당자                          | T.(02)710-9018                            |
| 수강여석 증원, 출결확인,<br>성적(이의신청), 시험 등 | 과목별 담당 교·강사 또는<br>교과목 주관학과                 | 숙명여대 홈페이지 > 대학·대학원<br>> 대학 > 각 학과         |
| 성적발송                             | 성적총괄 담당                                    | T.(02)710-9026                            |
| SnowBoard 기술지원                   | 원격교육지원센터                                   | T.(02)710-9867                            |
| PC실습실 이용                         | PC실습센터                                     | T.(02)710-9198                            |
| 무선랜 사용 및 APP 오류                  | 디지털인프라팀                                    | T.(02)710-9526                            |
| 도서관 이용                           | 학술정보운영팀                                    | 출입 T.(02)710-9131<br>대출&반납 T.(02)710-9784 |
| 기숙사 이용                           | 학생생활관                                      | T.(02)710-9446                            |
| 코로나19 관련 신고                      | 보건의료센터                                     | T.(02)710-9146                            |

△ 업무시간: [학기중] 평일 09:00~17:30 (12~13시 Lunch)  
[방학중] 평일 10:00~17:00 (12~13시 Lunch)

## 7. 각종 온라인 서비스



### 숙명포털시스템

학사 전반에 대한 정보를 제공하는 곳

- 학적기분사항, 수강신청, 출결, 성적확인
- 등록금 고지서 출력 등
- 접속경로: 홈페이지 > 숙명포털



### 헤이영(APP)

숙명 모바일 서비스 종합 어플리케이션

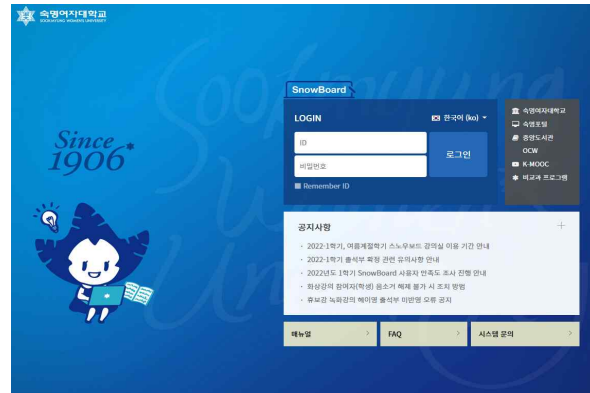
- 모바일 학생증(신분증), 전자출결
- 도서관 이용/ 자리배정 등
- 교내부서/학과에서 발송한 알림 메시지 수신
- 주요 공지 확인



### SnoWe(커뮤니티)

각종 공지사항을 확인할 수 있는 곳

- 주요 공지 확인
- 회원가입 후 이용
- 접속경로: 홈페이지 > SnoWe



### SnowBoard(학습관리)

금학기에 수강신청한 과목들의 온라인 강의실

- 수업별 공지사항/과제/강의자료 등 제공
- 온라인강의 수강 가능
- 접속경로: 홈페이지 우측 바 '재학생' > SnowBoard(학습관리)

## 8. SnowBoard(학습관리)

### SnowBoard 란?

- 강의방식에 대한 자세한 사항은 강의계획서 및 강좌별 SnowBoard 공지사항 또는 교·강사에게 직접 문의하시기 바랍니다.
- 진행강좌 목록 표시: 개강일부터 확인 가능
- ❖ 접속경로: 숙명여대 홈페이지 우측 바 '재학생' > SnowBoard(학습관리) > 로그인

//끝//